Öffentliche Niederschrift
Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Groß Schwiesow

Sitzungstermin: Montag, 21.09.2026
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 21:00 Uhr
Raum, Ort: Jugendclub in Klein Schwiesow, Klein Schwiesow 4 B

Anwesenheitsliste

Anwesend

Vorsitz

Name	Bemerkung
Thomas Körting	

Mitglieder

Name	Bemerkung
Frank Brügmann	
Thomas Daubitz	
Maik Griem	
Roberto Kiel	
Gisela Migge	
Marcus Petsch	

Verwaltung

Name	Bemerkung
Karsten Schipplick	

Tagesordnung

A) Öffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
1	Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit	
2	Unterbrechung der Sitzung für die Einwohnerfragestunde	

B)

TOP	Betreff	Vorlage
3	Einwohnerfragestunde	

C)

TOP	Betreff	Vorlage
4	Wiedereröffnung der öffentlichen Sitzung	
5	Änderungsanträge zur Tagesordnung	
6	Billigung des öffentlichen Teils der Sitzungsniederschrift vom 01.06.2026	
7	Bericht des Bürgermeisters über in nichtöffentlicher Sitzung gefasste Beschlüsse der Gemeindevertretung, über Beschlüsse des Haupt- und Finanzausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde	
8	Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2024	**DS/04/26/021**
9	Beschluss zur Entlastung des Bürgermeisters für das Haushaltsjahr 2024	**DS/04/26/022**
10	Aufgabenübertragung zum Abschluss einer Rahmenvereinbarung – Prüfung von E-Geräten in gemeindeeigenen Einrichtung / Gebäuden - auf das Amt Güstrow-Land	**DS/04/26/020**
11	Verwendung Sondermittel	
12	Anfragen und Mitteilungen	

D) Nichtöffentlicher Teil

TOP	Betreff	Vorlage
13	Billigung des nichtöffentlichen Teils der Sitzungsniederschrift vom 01.06.2026	
14	Anfragen und Mitteilungen	

TOP	Betreff	Vorlage
15	Schließung der Sitzung	

Protokoll

A) Öffentlicher Teil

Zu 1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladung, der Anwesenheit und Beschlussfähigkeit

Um 19:00 Uhr eröffnet Bgm. Herr Körting die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung der Gemeinde Groß Schwiesow und begrüßt die anwesenden Gemeindevertreter, die Einwohner und Herrn Schipplick vom Amt Güstrow-Land. Danach stellt er die ordnungsgemäße Ladung, die Anwesenheit und die Beschlussfähigkeit fest.

Anlage 1 Anwesenheitsliste 21.09.2026

Zu 2. Unterbrechung der Sitzung für die Einwohnerfragestunde

Um 19:02 Uhr unterbricht Bgm. Herr Körting die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Groß Schwiesow für die Einwohnerfragestunde.

B)

Zu 3. Einwohnerfragestunde

Frage	Antwort
Einwohner A fragt nach dem Stand der geplanten „Filmnacht“ beziehungsweise einer Kinoveranstaltung.	Bgm. Herr Körting erläutert, die Veranstaltung sei wegen hoher Auslastung auf Weihnachten verschoben worden. Das Vorhaben sei nicht aufgegeben.
Einwohner B fragt nach dem Stand der Geschwindigkeitsbegrenzung im Bereich vor und hinter der Bushaltestelle.	Bgm. Herr Körting erklärt, die verkehrsrechtliche Anordnung liege vor. Die Umsetzung solle laut Vorgabe bis zum 30.09.26 erfolgen. Nach längerer Diskussion sagt Bgm. Herr Körting, dass bei geänderter Rechtslage oder neuen Tatsachen das Thema wieder aufgegriffen werde. Das Anliegen wird protokolliert und weiter beobachtet; der aktuelle Stand ist derzeit maßgeblich.
Einwohner B fragt ferner nach dem Stand des Dorfgemeinschaftshauses beziehungsweise der Förderung.	Bgm. Herr Körting erläutert, dass zwei Förderanträge parallel laufen und schon ein Bauantrag gestellt wurde.

C)

Zu 4. Wiedereröffnung der öffentlichen Sitzung

Bgm. Herr Körting eröffnet um 19:17 Uhr wieder die öffentliche Sitzung der Gemeindevertretung Groß Schwiesow.

Zu 5. Änderungsanträge zur Tagesordnung

Es ergehen keine Änderungsanträge zur vorliegenden Tagesordnung

Abstimmungsergebnis:
- einstimmig dafür -

Damit gilt die vorliegende Tagesordnung als gebilligt.

Zu 6. Billigung des öffentlichen Teils der Sitzungsniederschrift vom 01.06.2026

Änderungsanträge ergehen nicht.

Es folgt die Abstimmung über den öffentlichen Teil der Sitzungsniederschrift der GV-Sitzung vom 01.06.2026.

Abstimmungsergebnis:
- einstimmig dafür -

Damit ist der öffentliche Teil der Sitzungsniederschrift der GV-Sitzung vom 01.06.2026 gebilligt.

Zu 7. Bericht des Bürgermeisters über in nichtöffentlicher Sitzung gefasste Beschlüsse der Gemeindevertretung, über Beschlüsse des Haupt- und Finanzausschusses und wichtige Angelegenheiten der Gemeinde

Bgm. Herr Körting geht auf folgende Punkte in seinem Bericht ein:

1. Am 01.06.2026 wurden im nichtöffentlichen Teil folgende Beschlüsse durch die Gemeindevertretung gefasst:
   DS-Nr. 04/26/012 - Der Verpachtung einer Teilfläche des Flurstücks 214, Flur 1, Gemarkung Klein Schwiesow wurde zugestimmt.
   DS-Nr. 04/26/013 - Die Gemeindevertretung stimmte einem Gestattungsvertrag zu.
   DS-Nr. 04/26/014 - Die Gemeindevertretung stimmte einem Nutzungsvertrag zu.
   DS-Nr. 04/26/015 - Die Gemeindevertretung beschloss dem 1. Nachtrag zum Flächenmodellnutzungsvertrag zuzustimmen.

2. Der Haupt- und Finanzausschusses tagte am 24. August. Im Mittelpunkt standen Investitionen für das Haushaltsjahr 2027.

3. Am 11. Juni fand eine Infoveranstaltung über die geplante Sanierung des Dorfgemeinschaftshauses in Klein Schwiesow statt.

4. Das Vorhaben „Sanierung Dorfgemeinschaftshaus“ wurde durch den Landkreis am 18. Juni begutachtet, anschließend fand eine Besichtigung des Vereinshauses auf dem Sportplatz in Groß Schwiesow statt.

5. Mit Vertretern des WAZ und Eurawasser wurde am 19.06.2026 in Groß Schwiesow die gemeinsame Maßnahme „Sanierung Gehweg an der L 14 mit Neuverlegung der Wasserleitung“ besprochen.

6. Mit der WEMAG wurde in der 28. KW über den Rückbau der Überlandleitung, Erschließung Crossbahn, verhandelt. Von der WEMAG wurde auf den zukünftigen Betreiber des Funkturmes an der Crossbahn verwiesen und somit auf eine kostengünstige Alternative. Nach Rücksprache mit dem Betreiber belaufen sich die Kosten auf 280.000,00 €. Der Standort ist unter diesen Umständen für den Betreiber zu teuer.

7. Mit Herrn Haase wurde am 14. Juli nochmals vor Ort in Klein Schwiesow die Straßenentwässerung besprochen. Zwischenzeitlich wurde der Einlauf am Haus C erneuert. Für das restliche Vorhaben wird ein Kostenvoranschlag von Herrn Haase erarbeitet.

8. Im August wurde der Seniorenraum saniert. Alle Arbeiten wurden mit Hilfe von ehrenamtlichen Helfern durchgeführt. Andre Mielke war für die Malerarbeiten verantwortlich, Thomas Daubitz für die Beschaffung, Gunnar Brockmann für die technische Beratung und Hilfe. Für die Gemeinschaftsleistung dankt Bgm. Herr Körting allen.

9. Am 22. August wurden zwei Kinder aus Groß Schwiesow eingeschult.

10. Durch Frau Mielke wurden die gesamte Bestuhlung im Speicher gesäubert Bgm. Herr Körting bedankt sich ebenfalls für ihren Einsatz.

11. Die verkehrsrechtliche Anordnung einer 30 km/h für den Bereich an der Bushaltestelle kam am 14. September und wird zum 30. September umgesetzt.

12. Die Baugenehmigung für das Dorfgemeinschaftshaus Klein Schwiesow wurde eingereicht. Aktuell muss die Gewerbebeschreibung von der Gemeinde bis zum 03.10.2026 nachgereicht werden. Der Auftrag für die Erstellung Genehmigungsstatik wurde erteilt. Für das Vorhaben wurde gleichzeitig eine Förderung über „Integrierte ländliche Entwicklung (ILE M-V) beantragt. Voraussetzung ist eine Baugenehmigung, aktuelle Kostenschätzung und Fotos (Termin 09.10.2026).

13. <u>Information zur Verwendung der Sondermittel:</u>

    Die Gemeinde beabsichtigt, die Sondermittel in Höhe von 50.000 € zweckgebunden für Investitionen einzusetzen. Mittel aus dem Bereich Kultur und Sport sollen in ein bereits vorgesehenes Vorhaben einfließen. Die für den Bereich Verkehr vorgesehenen Mittel sollen für den Lückenschluss des Gehweges an der L 14 in Verbindung mit der Verlegung der Wasserleitung verwendet werden. Für dieses Vorhaben wird derzeit ein Umsetzungszeitraum bis etwa 2030 angestrebt.

    Für weitere geplante Maßnahmen sollen ergänzende Fördermöglichkeiten geprüft werden, um die erforderlichen Investitionen wirtschaftlich umsetzen zu können.

14. Die Gemeindevertretung diskutiert den aktuellen Stand sowie das weitere Vorgehen zum Breitbandausbau in der Gemeinde.

15. Bei der Straßenbeleuchtung wurde eine Fehlersuche durchgeführt. Der Defekt konnte auf den Bereich zwischen dem Grundstück von Einwohnerin D und dem Schulhaus eingegrenzt werden. Vermutlich ist das Erdkabel beschädigt und muss erneuert werden. Für die Reparatur werden voraussichtlich ein Elektriker und ein Tiefbauunternehmen benötigt; die Finanzierung soll geprüft werden.

:

Zu 8. Beschluss zur Feststellung des Jahresabschlusses 2024
ungeändert beschlossen
DS/04/26/021

Bgm. Herr Körting verliest die Beschluss-Vorlage. Im Anschluss erfolgt eine kurze Diskussion.

Es folgt die Abstimmung über die DS-Nr. 04/26/021.

1. Die Gemeindevertretung stellt den vom Rechnungsprüfungsausschuss geprüften Jahresabschluss der Gemeinde Groß Schwiesow zum 31.12.2024 in der vorliegenden Fassung fest.

2. Die über- und außerplanmäßigen Ausgaben werden zur Kenntnis genommen und soweit erforderlich genehmigt.

3. Der ausgewiesene und festgestellte Jahresfehlbetrag nach Veränderung der Rücklagen in Höhe von 57.362,25 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	7
anwesend:	7
Ja-Stimmen:	7
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0
auf Grund des § 24 der KV an der Beratung und Abstimmung nicht mitgewirkt:	0

Anlage 1 Jahresbasbschluss 2024

Zu 9. Beschluss zur Entlastung des Bürgermeisters für das Haushaltsjahr 2024

ungeändert beschlossen
DS/04/26/022

Bgm. Herr Körting erklärt sich gemäß § 24 KV M-V für befangen und übergibt die Sitzungsleitung an seine 1. Stellv. Frau Migge.
GV Frau Migge verliest die Beschluss-Vorlage. Im Anschluss erfolgt eine kurze Diskussion.

Es folgt die Abstimmung über die DS-Nr. 04/26/022.

Die Gemeindevertretung entlastet den Bürgermeister für das Haushaltsjahr 2024.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	7
anwesend:	7
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	0
auf Grund des § 24 der KV an der Beratung und Abstimmung nicht mitgewirkt:	1

Bgm. Herr Körting übernimmt wieder die Sitzungsleitung.

Zu 10. Aufgabenübertragung zum Abschluss einer Rahmenvereinbarung – Prüfung von E-Geräten in gemeindeeigenen Einrichtung / Gebäuden - auf das Amt Güstrow-Land

ungeändert beschlossen
DS/04/26/020

Bgm. Herr Körting verliest die Beschluss-Vorlage. Im Anschluss erfolgt eine kurze Diskussion.

Es folgt die Abstimmung über die DS-Nr. 04/26/020.

Die Gemeindevertretung beschließt, den Abschluss einer Rahmenvereinbarung – E-Geräte – Ausschreibung LV E-Geräten (Prüfung von ortsfesten und ortsveränderlichen Anlagen und Geräten), mit einer maximalen Laufzeit von 4 Jahren, auf das Amt Güstrow-Land zu übertragen.

Abstimmungsergebnis:

Anzahl der Mitglieder:	7
anwesend:	7
Ja-Stimmen:	6
Nein-Stimmen:	0
Enthaltungen:	1
auf Grund des § 24 der KV an der Beratung und Abstimmung nicht mitgewirkt:	0

Zu 11. Verwendung Sondermittel

Bgm. Herr Körting führt Folgendes aus:

Die Vorgehensweise zur Verwendung der Sondermittel wurde bereits unter Punkt 7 im Bericht des Bürgermeisters erläutert. Grundlage ist eine Rahmenvereinbarung zwischen Land und Landkreis. Die den Kommunen zugewiesenen Mittel wurden an die Ämter weitergeleitet. Die einzelnen Maßnahmen sind durch den Amtsausschuss zu beschließen. Dabei sind auch gemeindeübergreifende Investitionen möglich. Die Vorhaben sollen vollständig zusammengestellt und dem Landkreis fristgerecht vorgelegt werden.

Zu 12. Anfragen und Mitteilungen

Bgm. Herr Körting führt Folgendes aus:

- Für das kommende Jahr wird die mögliche Anschaffung eines Gerätes zur Entfernung von Unkraut und Bewuchs aus den Fugen der Gehwege angesprochen. Das Gerät soll eine sicherere Alternative zur bisherigen manuellen Pflege darstellen und insbesondere die Gefahr durch Steinschlag reduzieren. Die Anschaffungskosten liegen bei ca. 2.000 €. Eine Vorführung des Gerätes durch den Anbieter ist nach Absprache möglich.

- Im Zuge der Umgestaltung des Seniorenraumes wurde die technische Ausstattung bereits weitgehend angepasst. Für Sitzungen wurde ein ca. 3,60 m langer Tagungstisch angeschafft. Dieser soll noch mit entsprechenden Steckleisten ausgestattet werden. Die hierfür erforderlichen Arbeiten sollen gemeinsam mit Herrn Brockmann umgesetzt werden.

- Zum Dorfgemeinschaftshaus wird mitgeteilt, dass die weiteren Planungen fortgeführt werden. Als nächste Schritte sind unter anderem die Erstellung der Statik sowie eines Schadstoffgutachtens vorgesehen. Hierzu wurden durch das Amt bereits Firmen angefragt. Über den weiteren Stand des Vorhabens soll die Einwohnerschaft im Rahmen einer Einwohnerversammlung informiert werden. Sofern eine Förderung nach der ILE-Richtlinie zunächst nicht bewilligt wird, soll die Antragstellung in den Folgejahren erneut erfolgen.

Einwohner B erkundigt sich nach dem aktuellen Stand hinsichtlich des geplanten Neubaus des Feuerwehrgerätehauses.

Bgm. Herr Körting führt Folgendes aus:

- Zum Stand der Förderung für ein neues Feuerwehrgerätehaus wird mitgeteilt, dass der bisherige Förderantrag abgelehnt wurde. Für das Jahr 2027 wurden erneut Sondermittel beantragt. Die entsprechenden Anträge befinden sich derzeit noch in Bearbeitung; weitere Unterlagen sind bis Ende Oktober einzureichen.

Es ergehen keine weiteren Anfragen und Mitteilungen.

Thomas Körting
Vorsitz

Karsten Schipplick
Protokollführung

Hinweis:
Diese Niederschrift wurde unter Verwendung von KI-Systemen erstellt.